

VRAGENLIJST TEAMEFFECTIVITEIT VOOR TEAMLEDEN

Hieronder vind je een vragenlijst die teamleden kunnen invullen om te bepalen wat de sterke en de zwakke punten van een team zijn.

Deze vragenlijst hoort bij het boek “Een effectief team in drie dagdelen” (2016) van Watze Hepkema, partner bij Bosman & Vos. In dit boek vind je een concreet stappenplan om met de verbeterpunten aan de slag te gaan.

Beoordeel in hoeverre onderstaande uitspraken op jouw team van toepassing zijn.

Geef een score van 1 tot en met 10, waarbij 1 punt betekent dat je je helemaal niet in de stelling kan vinden en 10 punten betekent dat je je geheel in de stelling kunt vinden.

	SCORE
A. COLLECTIEVE AMBITIE	
1. Het team wordt gedreven door een gedeelde, inspirerende en uitdagende missie/visie	
2. De missie en visie zijn vertaald in concrete, meetbare resultaten, die dit jaar bereikt moeten worden.	
3. Het team heeft een actueel inzicht in de prestaties van het team en van de individuele teamleden	
B. SAMENWERKING	
Kwetsbaar opstellen	
4. Alle teamleden erkennen gemakkelijk hun fouten of zwakheden	
Elkaars sterke punten benutten, zwakke punten ondervangen en conflicten oplossen	
5. Alle teamleden geven gemakkelijk feedback	
6. Alle teamleden waarderen elkaar	
Functioneel teampatroon	
7. De bijdrage van alle teamleden is in balans; iedereen zet zich naar vermogen in.	
8. De invloed van alle teamleden is in balans; ieders stem telt.	
9. Er zijn geen teamleden die elkaar de hand boven het hoofd houden (“bondjes”)	
Communicatie	
10. Alle teamleden durven zich uit te spreken en alles aan de orde te stellen.	
11. Teamleden blijven niet hangen in klachten, emoties, problemen en analyses, maar komen met concrete voorstellen	
12. Alle teamleden staan open voor elkaar, ze luisteren en vragen door, totdat concreet helder is wat de ander vindt en wil.	
13. Teambijeenkomsten zijn zinvol en inspirerend.	
14. Teambijeenkomsten verlopen efficiënt	
15. Het team komt vlot tot heldere besluiten, waar dat kan	
16. Het team denkt grondig en kritisch over besluiten na, waar dat nodig is	
17. Teambijeenkomsten worden afgerond met duidelijke besluiten en acties (wie, wat, wanneer)	
18. Alle teamleden ondersteunen de genomen besluiten, ook als de meningen verdeeld waren	
19. Onderlinge wrijvingen worden snel besproken en opgelost en blijven niet sudderen.	



	SCORE
C. INDIVIDUELE KWALITEITEN	
20. Alle benodigde competenties zijn in dit team aanwezig.	
21. Alle teamleden functioneren minimaal naar tevredenheid.	
22. De leidinggevende geeft teamleden ruimte en vertrouwen.	
23. De leidinggevende neemt positie in: hij heeft een visie, geeft zijn mening, hakt zo nodig knopen door en grijpt in bij disfunctioneren.	
D. INRICHTING	
24. Teamleden hebben voldoende eigen regelruimte	
25. De grootte van het team is goed hanteerbaar (niet te groot, waardoor overleg en besluitvorming lastig is).	
26. Werkprocessen worden continu verbeterd: efficiënter en klantvriendelijker (niet van toepassing bij managementteams)	
27. Er is een duidelijke en efficiënte taakverdeling.	
28. Teamleden zijn breed inzetbaar en kunnen taken van collega's zo nodig overnemen.	
29. Er is een effectieve overlegstructuur met aandacht voor visie, strategie, praktische afstemming, reflectie op de samenwerking en leren met elkaar	
30. Er is voldoende gelegenheid om elkaar echt te spreken, persoonlijk en zakelijk	
E. RESULTAAT	
31. Alle teamleden stellen het teambelang boven de belangen van henzelf (of van hun afdelingen) en helpen elkaar.	
32. Alle teamleden zijn zeer gedreven om de gestelde doelen te bereiken en doen meer dan van hen gevraagd wordt.	
33. Dit team behaalt erg goede resultaten, ruim beter dan een vergelijkbaar team in deze sector (klantgerichtheid, professionaliteit, productie, marktaandeel, etc)	
34. Teamleden zijn tevreden en gezond (geen werk gerelateerd verzuim)	

GEMIDDELDE SCORES:

Collectieve ambitie	
Samenwerking	
Individuele kwaliteiten	
Inrichting	
Resultaat	